



CÓDIGO 044

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE 01 ALMACENERO PARA LA UNIDAD DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

I. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia Laboral.	No menor de 02 años en el sector público y /o privado
Competencias y/o habilidades	Ser proactivo, con valores personales, trabajo bajo presión y vocación de servicio.
Formación Académica, Grado Académico y/o nivel de estudios.	Bachiller en Administración, Contabilidad, Economía y/o de las carreras afines.
Cursos y/o Estudios de Especialización.	<ul style="list-style-type: none">- Cursos y/o especialización de ley de contrataciones y adquisiciones del estado.- Cursos y/o talleres de manejo de almacén.- Conocimiento en ofimática nivel intermedio.

II. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones y/o actividades a desarrollar:

1. Responsable de cuidar y vigilar los bienes adquiridos por la unidad, aplicando las normas y procedimientos definidos, elaborando documentación necesaria, revisando y realizando cálculos, a fin de dar cumplimiento a cada uno de esos procesos y metas del Proyecto, lograr resultados oportunos y garantizar la prestación efectiva del servicio
2. Elaborar informes movimiento de almacén en los (formatos F-10) de acuerdo a la directiva de la municipalidad provincial de huamanga, con el contenido establecido por las unidades correspondientes de la MPH y en los tiempos establecidos por los mismos
3. Es de su responsabilidad llevar los ingresos y salidas de materiales e insumos de almacén y estén adecuadamente sustentados con guías de remisión, pecosas, notas de entrada
4. Elaborar el acta valorizada de materiales, herramientas, uniformes, repuestos y accesorios e insumos sobrantes de la ejecución de la unidad.
5. Coordinar directamente con el jefe de la unidad y/ administrativo.

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Localidad	Distrito Ayacucho, Provincia Huamanga, Departamento Ayacucho - Municipalidad Provincial de Huamanga
Compensación	S/. 1,800.00 mensuales, (Incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado).
Horario (*)	Conforme a la modalidad de trabajo que establezca el área usuaria para la vinculación
Duración del Contrato	Tres (03) meses renovables en función a las necesidades Institucionales y disponibilidad presupuestal.