



## CÓDIGO 055

### CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE 01 RESPONSABLE DE DISPOSICIÓN FINAL PARA LA UNIDAD DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

#### I.- PERFIL DEL PUESTO:

| REQUISITOS                                                  | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia Laboral.                                        | 03 años en el sector público y /o privado<br>01 año de experiencia específico                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Competencias y/o habilidades                                | Dinamismo, cooperación, comunicación oral, control y trabajo en equipo                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Formación Académica, Grado Académico y/o nivel de estudios. | Ing. Ambiental, Ing. Industrial, Biólogo(a) y/o de las carreras afines (Colegiado y habilitado).                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Cursos y/o Estudios de Especialización.                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Diplomado en Gestión de residuos solidos</li><li>• Cursos en Gestión integral de saneamiento rural</li><li>• Curso de capacitación en evaluación ambiental</li><li>• Cursos de Capacitación y operación en ejecución proyectos relacionados a Gestión y manejo de Residuos sólidos.</li><li>• Certificado Office intermedio</li></ul> |

#### II.- CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones y/o actividades a desarrollar:

1. Coordinador de disposición final de residuos sólidos para la ejecución de la obra y/o proyecto del contexto técnico, económico y administrativo.
2. Coordinar en forma permanente con el asistente técnico de obra de los detalles de la ejecución del proyecto.
3. Diseñar las estrategias, procedimientos e instrumentos necesarios para el desarrollo de acciones de supervisión en materia de residuos sólidos.
4. Planificar las actividades de la Coordinación de Residuos Sólidos, así como las acciones de supervisión en materia de residuos sólidos.
5. Coordinar el desarrollo de las acciones de supervisión en materia de residuos sólidos
6. Validar los informes de asistente técnico en materia de residuos sólidos.
7. Participar en comisiones referentes al manejo, gestión y fiscalización de residuos sólidos.
8. Realizar el control de monitoreo de los residuos sólidos ingresantes al relleno sanitario.
9. Realizar el control y seguimiento de las celdas de disposición final de residuos sólidos.
10. Preparación de informes técnicos con respecto a las celdas de disposición final.
11. Implementar mecanismos de control necesarios para comprobar la situación, estado y uso de los bienes de su responsabilidad, dejando constancia de ello en un acta.
12. Otras funciones que le sean asignadas.

#### III.- CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES           | DETALLE                                                                                                                             |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Localidad             | Relleno sanitario se encuentra a 11 kilómetros de la ciudad de Huamanga Uchuypampa Tambillo                                         |
| Compensación          | S/. 3,000.00 (tres mil 00/100 soles) incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado. |
| Horario (*)           | Modalidad presencial (coordinación con la jefatura de la UGRS)                                                                      |
| Duración del Contrato | Tres (03) meses renovables en función a las necesidades Institucionales y disponibilidad presupuestal.                              |