



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL CAS
AYACUCHO "CAPITAL DE LA EMANCIPACIÓN HISPANOAMERICANA"
LEY N° 24682

"Año de la Lucha contra la Corrupción e Impunidad"

COD-007

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
01 CONTADOR SIAF - SEACE

I. GENERALIDADES:

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de un (01) Contador SIAF - SEACE.

2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE:

Unidad de Abastecimiento.

3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración y Finanzas.

4. BASE LEGAL:

- Decreto Supremo N° 1057, que regula el régimen de Contratación Administrativo de servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativo de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849 Ley que establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga Derechos Laborales (CAS).
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia Laboral.	- Tres (03) años mínimos de experiencia laboral en el sector público. - Un (01) año de experiencia laboral en el área de Abastecimiento, Logística (sector público).
Competencias y/o Habilidades.	Ser proactivo, con valores personales, trabajo bajo presión y vocación de servicio.
Formación Académica, Grado Académico y/o nivel de estudios.	Título profesional universitario en Contabilidad, Administración y/o economía.
Cursos y/o Estudios de Especialización.	- Diplomado y/o curso de especialización en contrataciones del estado (mínimo 90 horas). - Con certificación del OSCE para laborar en el Órgano Encargado de las Contrataciones. - Capacitación de SIAF. - Conocimiento en sistemas operativos Windows, Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).
Requisitos para el cargo y/o puesto: mínimo o indispensable.	- Haber laborado en el área de Logística o Abastecimiento (sector público). - Conocimiento de SIAF. - Conocimiento en contrataciones del estado.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones y/o actividades a desarrollar:

- Ejecutar y coordinar las actividades del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL CAS
AYACUCHO "CAPITAL DE LA EMANCIPACIÓN HISPANOAMERICANA"
LEY N° 24682

"Año de la Lucha contra la Corrupción e Impunidad"

- b) Evaluar y verificar las notas de pedido tramitados por las demás dependencias de la MPH con las consideraciones de disponibilidad presupuestal.
- c) Mantener permanentemente informado al jefe de la Unidad de Abastecimiento a cerca del desarrollo de actividades a su cargo.
- d) Controlar y evaluar las ordenes de compra/servicios emitidos respecto a las partidas, especificas, genéricas, disponibilidad presupuestal y otros.
- e) Implementar y monitorear las hojas de cálculo con la base de datos para la elaboración de órdenes de compra/servicios.
- f) Certificar y realizar los compromisos anuales en coordinación con la Unidad de Presupuesto para la ejecución de gastos en el rubro de Bienes y Servicios por toda la fuente de financiamiento.
- g) Implementar en coordinación con la Unidad de Contabilidad y con la Oficina de Planeamiento y Presupuesto el sistema de control presupuestal por diferentes metas de cada proyecto y/o actividades acordes con el PIA y PIM.
- h) Registrar los compromisos de gastos a través del SIAF, en coordinación con la Unidad de Presupuesto, Contabilidad y Tesorería.
- i) Programar trimestralmente la ejecución de gastos correspondiente a la genérica de bienes y servicios por las diferentes fuentes de financiamiento acorde al PIA de la MPH, en coordinación con la Unidad de Presupuesto.
- j) Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Municipalidad Provincial de Huamanga, Distrito Ayacucho, Provincia Huamanga, Departamento Ayacucho.
Duración del contrato	Inicio: Desde la suscripción de contrato. Periodo de prueba 03 meses.
Remuneración Mensual	S/ 2,600.00 Soles.
Otras condiciones esenciales del contrato	La Remuneración mensual incluye montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.