



RESOLUCION GERENCIAL N° 279 - 2016-MPH/ GDT.

Ayacucho,

02 JUN: 2016

VISTOS:

El expediente Exp. N° 10340-2016; Reg. SGCH N° 1144, 1375-2016 sobre la autorización del anuncio publicitario en el establecimiento: de "EL" S.A.

CONSIDERANDO:

Que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades- Ley 27972 concordante con el Artículo 194, de la Constitución Política del Estado, modificado por la Ley N° 27680-Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización.

Que, la ciudad de Ayacucho posee un centro urbano fuertemente caracterizado por su devenir histórico, bajo este contexto cabe precisar que el ámbito territorial denominado Centro Histórico de la ciudad, es parte de la Zona Monumental determinada mediante Decreto Supremo N° 2900-72-ED.

Que, el Reglamento del Centro Histórico de Ayacucho, aprobada mediante Ordenanza Municipal N° 037-2007-MPH/A. de fecha 16 de Agosto del 2007 y en Capítulo VI. señala cuales son las características de un anuncio publicitario permitido en el Centro Histórico, asimismo, en su Art. 65 establece que el diseño y la colocación de los anuncios deben respetar la composición, homogeneidad y armonía de los inmuebles en que se coloquen; su instalación requiere de autorización de la Subgerencia del Centro Histórico:

Que, el administrado JUAN BORJA GUERRERO. Solicita autorización para la colocación de 03 anuncios publicitarios, "EL" S.A. en el Inmueble, ubicado en el JR. 9 DE DICIEMBRE N° 382, 386, habiendo cumplido el administrado con todos los requisitos señalados en el Reglamento para la Gestión y Administración del Centro Histórico de Ayacucho; asimismo, habiendo efectuado el pago de los derechos correspondientes conforme al Texto Único de Procedimientos Administrativos(TUPA) y conforme la Opinión Técnica N° 072-2016-MPH-SGCH/VAZA. del área técnica de la Subgerencia del Centro Histórico, se procede a otorgar la presente autorización para la instalación de los elementos publicitarios.

Por las consideraciones expuestas y de conformidad a lo dispuesto por la Ley de Procedimiento Administrativo General- Ley 27444, y en uso de las atribuciones conferidas por el Art. 79. Inciso 1.4.4 de la Ley Orgánica de Municipalidades- Ley 27572 y el artículo primero de la Resolución de Gerencia Municipal N° 003-2003.

SE RESUELVE:

Primero.- AUTORIZAR al administrado, JUAN BORJA GUERRERO, la instalación de los anuncios publicitarios, "EL" S.A., Con el logotipo adosados al muro, ubicado JR. 9 DE DICIEMBRE N° 382, 386.

Texto: "EL", - (logotipo).

CARACTERÍSTICAS DEL ANUNCIO PUBLICITARIO, (JR. 9 DE DICIEMBRE N° 382, 386.):

| | |
|--------------|---|
| Tipo | : Logo de acrílico de color negro, adosadas al muro. |
| Ubicación | : A 10cm del borde superior de la puerta o dintel, en el intervalo sólido del muro, sin cubrir elementos arquitectónicos de la fachada. |
| Texto | : "EL", (en una fila) con letras de acrílico. |
| Dimensiones | : Alto: 0.95 m x Ancho 0.80 m. |
| Área Total | : 0.076 m ² |
| Material | : ACRILICO |
| Color Letras | : Con letras (de color: negro). |
| Iluminación | : Con iluminación. (reflector de 250w). |

Segundo.- En caso de la ampliación de la dimensión y la modificación de la ubicación, el color y texto que se señala en la cláusula primera del presente; el administrado debe comunicar a la Subgerencia del centro Histórico de la Municipalidad Provincial de Huamanga para su autorización, bajo apercibimiento de que si dicho anuncio publicitario no cumpliera con las especificaciones detalladas será revocada de pleno derecho y sujeta a las sanciones establecidas en el Régimen General de Aplicación de Infracciones y Sanciones Administrativas- RAISA vigente.

Tercero.- TRANSCRIBIR Y ENCARGAR al área de Control y Fiscalización de la Subgerencia del Centro Histórico para que realice la verificación pertinente del mencionado anuncio publicitario.

Cuarto.- NOTIFICAR el presente acto resolutivo al administrado con las formalidades de Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
 Gerencia de Desarrollo Territorial

 ING. ANTONIO L. PINEDO ORTIZ
 GERENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
UNIDAD TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

Ayacuccho, 03 JUN. 2016
Oficio Circ. N° 1692 - 2016 - UTD - GE - MPA
SEÑOR: SUB GERENCIA DE SISTEMAS

Para su conocimiento y fines correspondientes remito a Ud., copia
del original de: RB - 279 - 2016 - MPA / GDT
de fecha: 02 JUN. 2016

La presente copia constituye la transcripción oficial de dicha resolución
expedida por esta institución.

Atentamente.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
SECRETARIA GENERAL
Unidad Trámite Documentario y Archivos
Magally I. Solter Córdova
Abog. Magally I. Solter Córdova
JEFE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
SUB-GERENCIA DE SISTEMAS Y TECNOLOGIA

06 JUN 2016

Hora: Folios:
Firma: N° Reg: