



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
"CAPITAL DE LA EMANCIPACIÓN HISPANOAMERICANA-LEY N° 24682"
"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 059 - 2018-MPH/GM

Ayacucho, **21 MAR. 2018**

VISTOS:

El Informe N° 095 -2018-MPH/17.18, de fecha 21 de marzo diciembre 2018, de la Unidad de Presupuesto y Planes, sobre aprobación del Plan de trabajo "Fomento de la economía local a través del Turismo Interno - Semana Santa 2018" requerido por la Sub Gerencia de Cultura, Turismo y Artesanía, contando este con los proveídos favorables de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y Gerencia Municipal, ambos de fecha 21 de marzo 2018.

El Memorando N° 346-2018-MPH-A/12, de fecha 21 de marzo de 2018, proveniente de la Gerencia Municipal, quien autoriza el financiamiento del plan de trabajo de Semana Santa 2018, por un costo de S/. 45,400.00, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme lo establece el artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por la Ley de Reforma Constitucional N° 28607, en concordancia con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico. En ese sentido el espíritu de la norma dispone que los actos de gobierno deban ser emitidos en concordancia con todas las normas legales vigentes que regulan las actividades relacionadas al caso en evaluación, de no hacerlo configuran actos administrativos arbitrarios. Por su parte el Artículo 26° del mismo cuerpo normativo establece que la administración municipal se rige por los principios de Legalidad, Economía, Transparencia y por los contenidos en la Ley N° 27444;

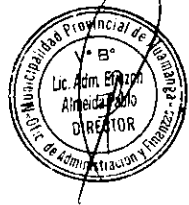
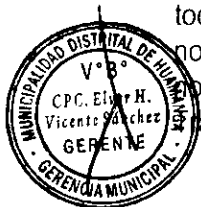
Que, mediante Ley N° 29332, se crea el Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal y mediante el Decreto Supremo N° 367-2017-EF, se aprueba los procedimientos para el cumplimiento de metas y la asignación de los recursos del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal del año 2018.

Que, el numeral 15 del artículo 82° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, y sus modificatorias, establece que, son competencias y funciones específicas, compartidas con el gobierno nacional y los regionales, en materia de EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTES Y RECREACIÓN: "Fomentar el turismo sostenible y regular los servicios destinados a ese fin, en cooperación con las entidades competentes";

Que, el artículo 86° PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL, de la precitada ley, establece en el numeral 3.5 que los gobiernos locales promueven las condiciones favorables para la productividad y competitividad de las zonas urbanas y rurales del distrito.

Que, mediante Memorando N° 346-2018-MPH-A/12, se autoriza el financiamiento de las actividades de Semana Santa 2018, el cual fuera establecido de acuerdo al Plan de Trabajo "Fomento de la economía local a través del Turismo Interno - Semana Santa 2018", por un costo de S/. 45,400.00 (Cuarenta y Cinco Mil Cuatrocientos con 00/100 Soles).

Que, mediante el Informe N° 095-2018-MPH/17.18, la Jefa de la Unidad de Presupuesto y Planes, remite el informe de evaluación del Plan de trabajo, el cual contribuye al objetivo PI5, según informe del Responsable de Programa de Incentivos, de acuerdo al requerimiento de la Sub Gerencia





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
 "CAPITAL DE LA EMANCIPACIÓN HISPANOAMERICANA-LEY N° 24682"
 "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



de Cultura Turismo y Artesanía, según informe N° 171-2018-MPH/45.48, los cuales son remitidos para aprobación vía acto resolutivo de la Gerencia Municipal, contando estos con los proveídos favorables de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y Gerencia Municipal.

En consecuencia, estando a las consideraciones expuestas y; en uso de las atribuciones delegadas según Resolución de Alcaldía N° 001-2018-MPH/A, de fecha 03 de enero 2018 y Resolución de Alcaldía N° 011-2018-MPH/A, de fecha 10 de enero del 2018;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan de Acción denominado "Fomento de la economía local a través del Turismo Interno - Semana Santa 2018", que contribuye al objetivo PI5 "Mejorar la provisión de servicios públicos locales prestados por los gobiernos locales en el marco de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades", artículos 82° y 86°, cuyo plazo de ejecución es de 19 días, por un costo total de S/. 45,400.00 (Cuarenta y Cinco Mil Cuatrocientos con 00/100 soles), en la Sec. Func. 017, a cargo de la Sub Gerencia de Cultura, Turismo y Artesanía, financiado mediante el Rubro de financiamiento 18 -Canon y Sobre Canon, Regalías, Renta (...), **TR. 13-Plan de Incentivos.**

ARTÍCULO SEGUNDO.- REMITIR el presente Acto Resolutivo al Coordinador PI (Director de Planeamiento y Presupuesto) una (01) copia fedatada del Plan de Acción, para los trámites administrativos correspondientes.

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR el presente Acto Resolutivo a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Administración y Finanzas, Gerencia de Desarrollo Económico y Ambiental; Sub Gerencia de Cultura, Turismo y Artesanía, y demás órganos estructurados de la Municipalidad Provincial de Huamanga.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
 CPC. *Rivero Henry Vicente Sánchez*
 GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
 SUB-GERENCIA DE SISTEMAS Y TECNOLOGIA
 22 MAR 2018
 Hora: _____ Folios: _____
 Firma: _____ N° Reg: _____

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
 UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO
 Ayacucho, **22 MAR. 2018**
 Oficio Circ. N° 821-2018-UDC-SE-MPH
 SEÑOR: SUB GERENCIA DE SISTEMAS

Para su conocimiento y fines de ley remito a Ud. copia
 del original de: REG. N° 059-2018-MPH/GM
 de fecha: 21 MAR. 2018

La presente copia constituye la Transcripción oficial de dicha Resolución expedida por esta Institución

Atentamente, *[Firma]*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
 SECRETARIA GENERAL
 Unidad de Atención al Ciudadano Gestión Documental y Archivo
[Firma]
 Lic. Karol Riveros Taca
 JEFE



ANEXO N° 07

ANALITICO DE PRESUPUESTO DEL PLAN DE ACCION QUE SUSTENTA LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE GESTION MUNICIPAL

Denominación de la Unidad Orgánica: Sub Gerencia de Cultura, Turismo y Artesanía

Plan de Acción y/o Trabajo:

"Fomento de la economía local a través del Turismo Interno - Semana Santa 2018"

Sec. Funcional y Área Usuaría:

017: Sub Gerencia de Cultura, Turismo y Artesanía

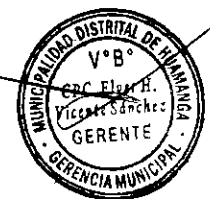
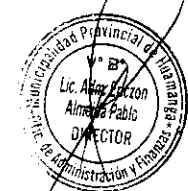
Fuente de Financiamiento:

18 Canon y Sobrecanon, Regallas, Renta de Aduanas y Participantes (T.R. 13-Plan de Incentivos)

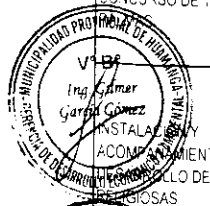
ORIENTACIÓN DE RECURSO
(Metas, sostenimiento, Fines y Objetivos del Programa de Incentivos)

Mejorar la provisión de servicios públicos locales Prestados por los gobiernos locales en el marco de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades .
- Art. 82° (EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTES Y RECREACIÓN) numeral 15. Fomentar el turismo sostenible
-Art. Art. 86° (PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL) Numeral 3.5 Promover las condiciones favorables para la productividad y competitividad de las zonas urbanas y rurales del distrito.

| PROGRAMA PRESUPUESTAL | PRODUCTO-OBJETIVO OPERATIVO A CORTO PLAZO | INDICADOR DE PRODUCTO | CALCULO DEL INDICADOR DE PRODUCTO | LINEA DE BASE | META | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | | | | | | |
|--|---|---|--|---|---|--|----------|-------------------|-------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| Mejora de la calidad de los destinos turísticos del Perú | Destinos turísticos con servicios de promoción de la oferta turística | Tasa de variación del arribo de turistas en el mes de celebración de semana santa 2017-2018 | Turistas 2016=(8 000), variación 2016-2015 fue del (5)%, en 2017 tuvo un número de (10 245) turistas con una variación de (5)% respecto al 2016. Según informe consignado | (12 000) número de turistas visitantes en el año 2017 en fechas festivas de semana Santa, con un incremento de arribo de (5)% respecto al 2016. | - 15 000 turistas visitantes en el año 2018 en fechas festivas de semana Santa, con un arribo de (5)% respecto al 2017. -Desarrollo de 02 ferias artesanales. | - Informes -Registros o reportes MINCETUR, promperú y otras instituciones. -Medios audio-visuales -Vistas Fotográficas. | | | | | | |
| ACTIVIDADES PARA ENTREGAR EL PRODUCTO | Unidad de Medida | Cant. Prog. | Código Específicas de Gasto | Insumos | UM | Cant. | CU (S/.) | Costo Anual (S/.) | CRONOGRAMA | | | |
| | | | | | | | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV |
| | | | | | | | | | E-F-M | A-M-I | J-A-S | O-N-D |
| MEJORA DEL RECORRIDO DEL TURISMO HISTORICO | Global | 1 | | BIENES | | | | | | | | |
| | | | | SERVICIOS | | | | | | | | |
| | | | 23.25.13 | Alquiler de Baños Químicos | Unidad | 20 | 65 | 1,300.00 | X | | | |
| | | | 23.27.299 | Personal de limpieza (20) | Servicio | 20 | 300 | 6,000.00 | X | | | |
| | | | 23.27.1199 | Mantenimiento de baños químicos | Servicio | 20 | 25 | 500.00 | X | | | |
| | | | | BIENES | | | | | | | | |
| | | | | SERVICIOS | | | | | | | | |
| | | | 23.22.42 | Elaboración de Spot Semana Santa 2018 | Servicio | 1 | 1000 | 1,000.00 | X | | | |
| | | | 23.22.42 | Impresión de Afiches Semana Santa 2018 | Millar | 2 | 2000 | 4,000.00 | X | | | |
| | | | 23.22.44 | Impresión de Folleto informativo | Millar | 1 | 1500 | 1,500.00 | X | | | |
| | | | 23.27.1199 | Decoración del Balcón Municipal en Semana Santa 2018 | Servicio | 2 | 1,200.00 | 2,400.00 | X | | | |
| | | | | BIENES | | | | | | | | |
| | | | | SERVICIOS | | | | | | | | |
| | | | 23.25.199 | Alquiler e instalación de Carpas (decoradas) para el COLOFAR | Servicarpa | 17 | 352.94 | 6,000.00 | X | | | |
| | | | 23.25.199 | Alquiler e instalación de Carpas (simples) - Ayacucho se pide de moda | Servicarpa | 40 | 150.00 | 6,000.00 | X | | | |



| ACTIVIDADES PARA ENTREGAR EL PRODUCTO | Unidad de Medida | Cant. Prog. | Código Especificas de Gasto | Insumos | UM | Cant. | CU (S/.) | Costo Anual (S/.) | CRONOGRAMA | | | | | |
|---|------------------|-------------|-----------------------------|---|-----------|-------|----------|-------------------|------------|----------|-----------|----------|--|--|
| | | | | | | | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | | |
| | | | | | | | | | E-F-M | A-M-I | J-A-S | O-N-D | | |
| CONCURSO DE TRENZADO DE | EVENTO | 1 | 23 199 14 | BIENES Premiación del trenzado de palmas (Domingo de ramos) | unidades | 6 | - | 1 400 00 | X | | | | | |
| | | | | SERVICIOS | | | | | | | | | | |
| | | | 23 11 11 | Alimentos (almuerzos) para el personal inmerso en la actividad de | Servicios | 200 | 7 | 1,400.00 | X | | | | | |
| | | | 23 11 11 | Break para concursantes de trenzado de palmas | Servicio | 40 | 5 | 200.00 | X | | | | | |
| ACOMPAÑAMIENTO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTESANAS | ACCIÓN | 1 | | BIENES | | | | | | | | | | |
| | | | | SERVICIOS | | | | | | | | | | |
| | | | 23 25 199 | Alquiler de tablادillo para las procesiones de Domingo Ramos y Pascua de Resurrección | Servicio | 2 | 750.00 | 1,500.00 | X | | | | | |
| | | | 23 25 14 | Alquiler de equipo Sonido Array para la difusión en Semana Santa | Servicio | 1 | 6 000.00 | 6 000.00 | X | | | | | |
| | | | 23 27 299 | Gestor Cultural (Profesional) | Servicio | 1 | 2 500.00 | 2 500.00 | X | | | | | |
| | | | 23 27 299 | Comunicador a | Servicio | 1 | 2 000.00 | 2 000.00 | X | | | | | |
| | | | 23 27 299 | Promotor | Servicio | 1 | 1 700.00 | 1 700.00 | X | | | | | |
| | | | | | | | | 45,400.00 | | | | | | |

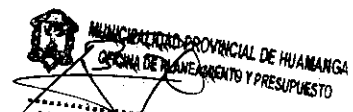


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL
SUB GERENCIA DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA

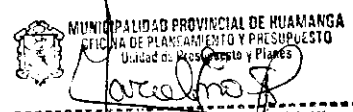
Abog. *Josette M. Aylas Palomino*
Firma del Gerente Responsable
(área usuaria)



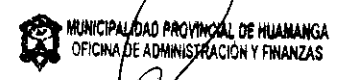
... Firma y Sello de la Inmediata ...
Ing. César García Gómez
GERENTE



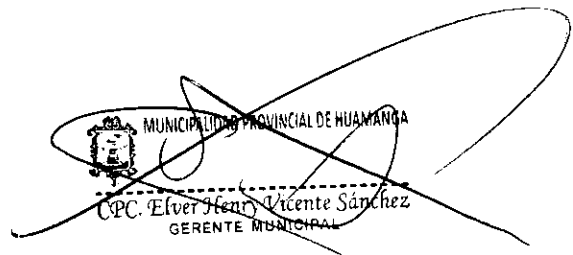
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
OFICINA DE MANEJO DE RECURSOS HUMANOS Y PRESUPUESTO
LIC. ALEJANDRO BAUTISTA PRADO
DIRECTOR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
Unidad de Presupuesto y Planes
CPC. *MARCELO PÉREZ*
RESPONSABLE FISCAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Lic. Adm. *ERAZÓN ALMEIDA PABLO*
DIRECTOR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
CPC. *Elver Henry Vicente Sánchez*
GERENTE MUNICIPAL

Nota: se ha considerado un costo razonable para el pago del personal tanto de limpieza, así como el gestor cultural y promotor, dado que estas son fechas festivas, y a fin de garantizar la calidad del servicio a ser prestado