



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Unidad de Recursos Humanos
"AÑO DE LA CONSOLIDACION DEL MAR DE GRAU"

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 117-2016-MPH/OAF-U-RRHH.

Ayacucho, **15 MAR. 2016**

VISTO:

El expediente administrativo de registro N° 5938, de fecha 03 de marzo del 2016, sobre otorgamiento y/o reconocimiento Licencia por salud, por el recurrente ELIAZAR ALANYA MENDOZA; e informe técnico N° 107-2016-MPH/OAF-URRHH-ABS, en tres (03) folios útiles;

CONSIDERANDO:

Que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía económica, política y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, en concordancia con el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado modificado por la Ley N° 28607, Ley de Reforma Constitucional;

Que, mediante el expediente descrito en la parte expositiva precedente, el recurrente del CAS., **ELIAZAR ALANYA MENDOZA**, adscrita GUARDIANIA MERCADO CARLOS F. VIVANCO, solicita licencia por salud por el periodo de 10 días, computado del 29/02/16, al 09/03/16 para lo cual adjunta CERTIFICADO DE INCAPACIDAD PARA EL TRABAJO N° A-102-0011004-16, diagnostico expedido por el facultativo tratante Hospital Essalud de Huamanga, de fecha 04 de marzo del 2016, respectivamente,

Que, la Licencia por Motivos de Salud, se halla en armonía a lo dispuesto en el artículo 15° del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, verificada con el informe técnico N° 107-2016 – MPH-OAF- URRHH-ABS, expedido por la responsable del Área de Bienestar Social de la entidad, haciendo pertinente la expedición del presente acto administrativo;

Estando a los fundamentos expuestos, en uso de las atribuciones conferidas por el reglamento de Organización y Funciones, y la Resolución de Alcaldía N° 787-2015-MPH/A

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- CONCEDER, en vía de regularización, la Licencia por Salud a favor del recurrente **ELIAZAR ALANYA MENDOZA**, por el periodo del 10 días, computados del 26/02/16 al 09/03/16, conforme a las razones expresadas en el cuerpo de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO.-NOTIFICAR la presente resolución al interesado, Gerencia Municipal, Área de Escalafón y a los demás órganos estructurados de la institución conforme a Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
Oficina de Administración y Finanzas
Unidad de Recursos Humanos

Abog. Yiersaeth Quispe Gutiérrez
JEFE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
UNIDAD TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

Ayacucho, 15 MAR. 2016

Oficio Circ. N° 799-2016-UTD-SIS-MPH

SEÑOR: RECHERDOS HUAMANGA

Para su conocimiento y fines consiguientes remito a Ud., copia del original de: RJ-III-2016-MPH/RRHH

de fecha: 15 MAR. 2016

La presente copia constituye la transcripción oficial de dicha resolución expedida por esta institución.

Atentamente.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
SECRETARIA GENERAL
Unidad Trámite Documentario y Archivos

Abog. Magally I. Solter Córdova
JEFE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

FECHA: 16 MAR. 2016

Reg. N°..... Folio:.....

Hora:..... Firma:.....