



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Unidad de Recursos Humanos  
"AÑO DE LA CONSOLIDACION DEL MAR DE GRAU"

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 206 -2016-MPH/OAF-U-RRHH.

Ayacucho, **04 MAYO 2016**

**VISTO:**

El expediente administrativo de registro N° 10778, de fecha 26 de abril del 2016, sobre otorgamiento y/o reconocimiento Licencia por salud, por el recurrente CARLOS SANTIAGO PUMACAHUA; e informe técnico N° 189-2016-MPH/OAF-URRHH-ABS, en tres (03) folios útiles;

**CONSIDERANDO:**

Que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía económica, política y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, en concordancia con el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado modificado por la Ley N° 28607, Ley de Reforma Constitucional;

Que, mediante el expediente descrito en la parte expositiva precedente, la recurrente del CAS., **CARLOS SANTIAGO PUMACAHUA**, adscrita AREA DE LIMPIEZA PÚBLICA, solicita licencia por salud por el periodo de 08 días, computado del 23/04/16, al 30/04/16 para lo cual adjunta Certificado de Incapacidad para el Trabajo N°A-102-00012012-16 expedido por el facultativo tratante Hospital Essalud de Huamanga, de fecha 23 de abril del 2016, respectivamente,

Que, la Licencia por Motivos de Salud, se halla en armonía a lo dispuesto en el artículo 15° del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, verificada con el informe técnico N° 189-2016 – MPH-OAF- URRHH-ABS, expedido por la responsable del Área de Bienestar Social de la entidad, haciendo pertinente la expedición del presente acto administrativo;

Estando a los fundamentos expuestos, en uso de las atribuciones conferidas por el reglamento de Organización y Funciones, y la Resolución de Alcaldía N° 787-2015-MPH/A

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.-** CONCEDER, vía de regularización la Licencia por Salud a favor del recurrente **CARLOS SANTIAGO PUMACAHUA**, por el periodo del 08 días, computados del 23/04/16 al 30/04/16, conforme a las razones expresadas en el cuerpo de la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO.-** NOTIFICAR la presente resolución al interesado, Gerencia Municipal, Área de Escalafón y a los demás órganos estructurados de la institución conforme a Ley

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
Oficina de Administración y Finanzas  
Unidad de Recursos Humanos

Abog. Yiersneit Quispe Gutiérrez  
JEFE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
UNIDAD TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

Ayacuchó, **04 MAYO 2016**  
Oficio Circ. N° 1301-2016-UTD-SG-MPH  
SEÑOR: RECORDED HUAMANGA

Para su conocimiento y fines consiguientes remito a Ud., copia  
del original de: RJ-206-2016-MPH/RRHH  
de fecha: 04 MAYO 2016

La presente copia constituye la transcripción oficial de dicha resolución  
expedida por esta institución.

**Atentamente.**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
SECRETARÍA GENERAL  
Unidad Trámite Documentario y Archivos

*Magally I. Soñer Córdova*  
Abog. Magally I. Soñer Córdova  
JEFE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA	
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	
FECHA:	<b>05 MAYO 2016</b>
Reg. N°	Folio:
Hora:	Firma: