



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Unidad de Recursos Humanos

"AÑO DE LA CONSOLIDACION DEL MAR DE GRAU"

**RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 677-2016-MPH/OAF-U-RRHH.**

Ayacucho, 13 DIC. 2016

**VISTO:**

El expediente administrativo de registro N° 28205, de fecha 16 de noviembre del 2016, sobre otorgamiento y/o reconocimiento Licencia por salud, por la servidora DEODORA JCAKELINE QUICAÑO ESCALANTE, e informe técnico N° 640-2016-MPH/OAF-URRHH-ABS, en cuatro (04) folios útiles;

**CONSIDERANDO:**

Que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía económica, política y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, en concordancia con el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado modificado por la Ley N° 28607, Ley de Reforma Constitucional;

Que, mediante el expediente descrito en la parte expositiva procedente, la servidora del D. Leg. 1057, Sra. **DEODORA JACKELINE QUICAÑO ESCALANTE**, adscrita de el área DE OMAPED, solicito licencia por salud por el periodo de 30 días, del 14/11/16 al 13/12/16, para lo cual adjunta Certificado de Incapacidad para el Trabajo N°A- 001-00017125-16 expedido por el facultativo tratante Hospital Essalud de Huamanga, expedido por el facultativo tratante Hospital de Essalud Huamanga, de fecha 29 de Noviembre del 2016 respectivamente,

Que, la Licencia por Motivos de Salud, se halla en armonía a lo dispuesto en el artículo 15° del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, verificada con el informe técnico N° 640-2016 – MPH-OAF- URRHH-ABS, expedido por la responsable del Área de Bienestar Social de la entidad, haciendo pertinente la expedición del presente acto administrativo,

Estando a los fundamentos expuestos, en uso de las atribuciones conferidas por el reglamento de Organización y Funciones, y la Resolución de Alcaldía N° 787-2015-MPH/A.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- CONCEDER**, la Licencia por Salud a favor de la recurrente, **DEODORA JACKELINE QUICAÑO ESCALANTE**, por el periodo de 30 días del 14 /11/16 al 13/12/16, conforme a las razones expresadas en el cuerpo de la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO.-NOTIFICAR** la presente resolución a la interesada, Gerencia Municipal, Área de Escalafón y a los demás órganos estructurados de la institución conforme a Ley.

**REGÍSTRESE. COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
Oficina de Administración y Finanzas  
Unidad de Recursos Humanos

Abcd. Bernsneit Quispe Gutiérrez

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
UNIDAD TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO  
Ayacucho **14 DIC. 2016**

Oficio Circ. N° 2613 - 2016-LTD-SS-TRT  
SMBOR: Recomisar Hermanos

Para ser cancelado y haber sido remitido a Ud. copia  
del original de: RS - 671 - 2016 - HCH/2016

de fecha: 13 DIC. 2016

La presente copia convalida la transcripción oficial de dicha resolución  
expedida por esta instancia.

**Acentuamente.**

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
SECRETARIA GENERAL  
Unidad Trámite Documentario y Archivos  
*Amirpale*  
Abog. Magally I. Solís Cortóva  
JEFE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS  
FECHA: **15 DIC. 2016**  
Reg. N° ..... Folio: .....  
Hora: ..... Firma: *[Signature]*