



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Unidad de Recursos Humanos

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 074 2018-MPH/OAF-U-RRHH.

Ayacucho, **08 FEB. 2018**

VISTO:

El expediente administrativo de registro N°1095 de fecha 16 de enero del 2018, sobre el reconocimiento y otorgamiento del pago de Compensación por tiempo de servicio (CTS), por la servidora **VALENZUELA AMARO TEOFILA VICTORIA**, e informe N° 034-2018-MPH-URRHH-RAAP, en cuatro (04) folios útiles.

CONSIDERANDO:

Que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía económica, política y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, en concordancia con el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado modificado por la Ley N° 28607, Ley de Reforma Constitucional;

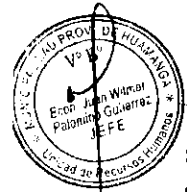
Que, mediante la sentencia de la Resolución N° 14, de fecha 23 de setiembre de 2016, **el laudo arbitral**, que entra en vigencia a partir del mes de enero de 2015, exclusiva para el personal nombrado y no así para los Funcionarios de la Municipalidad Provincial de Huamanga;

Que, mediante la Resolución N° 15 de fecha 27 de enero del 2017, mediante el cual la Superior Sala Civil devuelve los autos con la determinación que dice: Téngase Presente, y estando a lo dispuesto en la sentencia de vista, **CUMPLASE LO EJECUTORIADO.**

Que, mediante la Resolución de Alcaldía N° 779-2017-MPH/A, de fecha 27 de Diciembre del 2017 se resuelve en el artículo primero: **CESAR** a la servidora **VALENZUELA AMARO TEOFILA VICTORIA**, por la causal de límite de edad, a partir de la fecha de expedición del acto administrativo. Entiéndase por cese a cualquiera de la forma por las que termina la carrera administrativa y que se encuentran señaladas en el artículo 34 ° del Decreto Legislativo N ° 276, encontrándose entre ellas el cese por límite de edad.

Que, la servidora **VALENZUELA AMARO TEOFILA VICTORIA**, ha laborado en la entidad Edil a partir del once de febrero de 1984 al 31 de Diciembre 2017, habiendo acumulado 33 años 04 meses y 12 días de servicios prestados al Estado.

Que, conforme a lo señalado en el artículo 54°, inciso e), modificado por el artículo 1° de la Ley N° 25224 del 13 de enero de 1990, dispuesto por el Artículo primero numeral 1) y 2), aprobado por los miembros Árbitros del Tribunal Vía Laudo Arbitral, de fecha 19 de diciembre del 2014; previa modificación de dicho acto administrativo materia de observación en armonía a lo dispuesto en la sentencia de vista, cúmplase lo ejecutoriado, a merito de la **Resolución N° 15, de fecha 27 de enero del 2017, del primer juzgado Civil de Huamanga;**





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA**  
**OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
 Unidad de Recursos Humanos

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"

Que, el cálculo de los beneficios sociales de compensación por tiempo de servicios (CTS), a favor de la ex servidora, conforme se desprende de los conceptos computables para el cálculo de la compensación por tiempo de servicio CTS, el **importe de S/93,754.80 soles**, calculado en función a su ultima remuneración principal percibida al 31 de diciembre del 2017, con acumulación de incremento y sinceramiento de la remuneración reunificada reconocida a los afiliados al sindicato; así como los importes transferidos los conceptos "**Transitoria para Homologación, Resolución de Alcaldía N° 704-2009-MPH/A; Refrigerio y Movilidad, pacto-2008, pacto 2009, pacto 2010, pacto 2011 y pacto 2012**", que figuran en las boletas de pago de los trabajadores sujetos al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, a la remuneración reunificada, a fin de que formen parte de la base de cálculo para el computo de la **compensación por tiempo de servicio**.

Que, consecuentemente se ordene el reconocimiento y pago de sus beneficios sociales de Compensación por tiempo de servicio (CTS) por el importe de: **NOVENTITRES MIL SETECIENTOS CINCUENTICUATRO CON 80/100 (S/. 93,754.80)** calculo en función a su remuneración principal mensual percibido al 31 de diciembre del 2017, según el sinceramiento de la remuneración reunificada conforme al **LAUDO ARBITRAL**, así como señala en el siguiente cuadro de liquidación:

**CUADRO DE COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIOS (CTS)**

**NOMBRES Y APELLIDOS: VALENZUELA AMARO TEOFILA VICTORIA**

**CONDICION LABORAL : NOMBRADA**

**CARGO : ASISTENTA SOCIAL III**

**REMUNERACION : S/3,553.51**

N° ORDEN	RUBRO	SUB TOTAL	TOTAL
1	PACTO COLECTIVO 2008	281.30	
2	PACTO COLECTIVO 2009	237.80	
3	PACTO COLECTIVO 2010	260.28	
4	PACTO COLECTIVO 2011	172.56	
5	PACTO COLECTIVO 2012	243.89	
6	<b>TOTAL PACTOS</b>	<b>1,195.83</b>	<b>1,195.83</b>
7	TRANSITORIA PARA HOMOLOGACION	1,482.85	<b>1,482.85</b>
8	REFRIGERIO Y MOVILIDAD	252.51	<b>252.51</b>
9	REMUNERACION REUNIFICADA	29.16	<b>29.16</b>
10	<b>TOTAL REUNIFICADA</b>		<b>2,960.35</b>
11	<b>REMUNERACION BASICA</b>		<b>164.81</b>
12	<b>REMUNERACION PRINCIPAL (10+11)</b>		<b>3,125.16</b>
16	<b>CTS 3,125.16 X 30 años de servicio</b>		<b>93,754.80</b>





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
 OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 Unidad de Recursos Humanos

“AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL”

SON: NOVENTITRES MIL SETECIENTOS CINCUENTICUATRO CON 80/100  
 (93,754.80) SOLES

Estando a los fundamentos expuestos, en uso de las atribuciones conferidas por el reglamento de Organización y Funciones, y la Resolución de Alcaldía N° 331-2017-MPH/A.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- RECONOCER Y OTORGAR**, por única vez el pago de la **Compensación por Tiempo de Servicio-CTS**, a favor de la ex servidora **VALENZUELA AMARO TEOFILA VICTORIA**, por la suma de **NOVENTITRES MIL SETECIENTOS CINCUENTICUATRO CON 80/100 (93,754.80) SOLES**.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ESTABLECER**, que el egreso que origine el cumplimiento de la presente resolución estará afecto a la siguiente Estructura Funcional Programática: **Dependencia:** Unidad de Recursos Humanos, **Actividad:** 5000005 Gestión de Recursos Humanos, **Función:** 03 Planeamiento, Gestión y Reserva de contingencia, **Div, Funcional:** 006 Gestión, **Grupo Funcional:** 0011 Preparación perfeccionamiento de recursos humanos, **Sec. Funcional:** 046.

**ARTICULO TERCERO.- NOTIFICAR**, la presente resolución a la interesada, Gerencia Municipal, Área de Escalafón y a los demás órganos estructurados de la institución conforme a Ley.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
 Oficina de Administración y Finanzas  
 Unidad de Recursos Humanos  
 Econ. Juan Wilmer Palomino Gutiérrez  
 JEFE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
 OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS  
 FECHA: 09 FEB. 2018  
 Reg. N° ..... Folio: .....  
 Hora: 12:04 Firma: .....

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
 UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO  
 Ayacucho. 08 FEB. 2018  
 Oficio Circ. N° 404-2018-VTD-SE-MPH  
 SEÑOR: Recursos Humanos

Para su conocimiento y fines consiguientes remito a Ud. copia del original de: R.J-074-2018-MPH/RRHH de fecha: 08 FEB. 2018

La presente copia constituye la Transcripción oficial de dicha Resolución expedida por esta Institución

Atentamente.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
 SECRETARÍA GENERAL  
 Unidad de Atención al Ciudadano Gestión Documental y Archivo  
 Lic. Karol Riveros Taco  
 JEFE